

MEGÁLLAPODÁS

1. A megállapodást kötő felek

Jelen Megállapodás létrejött egyfelől

Az ellátást nyújtó (a továbbiakban: intézmény)

- Az intézmény neve: Gondozási Központ
- Az intézmény címe: 3905 Monok Széchenyi utca 14
(Képviselőjének neve: Holup Jánosné beosztása: gondozási kp. vezető)
- Az intézményt fenntartó neve: Monok Község Önkormányzata
- Az intézményt fenntartó címe: 3905 Monok Kossuth Lajos utca 2
(Képviselőjének neve: Demeterné Bártfay Emese
beosztása: polgármester)

Az intézmény a Borsod-Abaúj-Zemplén-Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala által 2014. év június hó 23. napján, BOC/01/804-5/2014 számon kiadott határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik. A működési engedély jogerőre emelkedésének ideje 2014. június 27. napja Az engedélyező hatóság által kiadott- szakmai vizsgálatokon alapuló- igazolás szerint az intézmény tevékenysége megfelel a költségvetési törvényben, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, valamint a végrehajtási rendeletekben foglaltaknak.

másfelől

az ellátást igénybe vevő

- neve:.....
- születési neve:
- állampolgársága:
- születési helye: időpontja:
- anyja neve:
- személyi igazolvány száma:
- lakcíme:
- telefonszáma:
- TAJ száma:
- nyugdíjas törzsszáma:

az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője

- neve:
- születési neve:
- kirendelő szerv megnevezése:
- kirendelő határozat száma: kelte:
- anyja neve:
- születési helye: időpontja:
- személyi igazolvány száma:
- lakcíme:
- telefonszáma:
- egyéb elérhetősége:

2. Megállapodás tárgya, az intézmény szolgáltatása

2.1. A felek megállapodnak, hogy közöttük a jelen megállapodás aláírása napján év hó napjától év hó napjáig határozott vagy határozatlan időre az intézmény által személyes gondoskodás körébe tartozó alapszolgáltatást nyújtó intézményi jogviszony jön létre.

A szolgáltatás/ellátás nyújtásának kezdő időpontja: évhó napja

A szolgáltatás nyújtásának helye: 3905 Monok Széchenyi utca 14

2.2. Jelen megállapodás alapján az intézmény a következő szolgáltatást nyújtja:

Étkeztetés:

- Napi egyszeri meleg étel (ebéd) biztosítása
- az étel lakásra szállításával
- elvitellel
- helyben fogyasztással

Az ellátás igénybevételének gyakorisága: munkanapokon/a hét napján.

3. Az ellátásért fizetendő térítési díj

3.1. A fenntartó a személyes gondoskodást nyújtó ellátásért intézményi térítési díjat állapít meg. Az ellátást igénybe vevő az ellátásért – annak kezdetétől – személyi térítési díjat fizet, amelyet az ellátást igénybe vevő jövedelmi viszonyai, valamint az intézményi térítési díj figyelembe vételével kell megállapítani.

Az étkeztetés keretében biztosított szolgáltatásért az ellátott a tárgyhót követő 15-ig személyi térítési díjat köteles fizetni, melynek összege nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének 30% át, az 1993. évi III. törvény 116. §. (1) bekezdés a) pont szerint.

3.2. Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyévi április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.

3.3. A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

3.4. A személyi térítési díj összege önkormányzati intézmény esetén a fenntartó rendeletében foglaltak szerint, egyéb esetben a fenntartó döntése alapján csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai ezt indokoltá teszik.

3.5. Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri,

a) állami fenntartó esetén a (2) bekezdés szerinti értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető,

3.6. A fenntartó döntéséig, illetve a bíróság jogerős határozatáig a korábban megállapított személyi térítési díjat kell megfizetni.

3.7. A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve ha az ellátott jövedelme⁷⁸²

a) olyan mértékben csökken, hogy az e törvényben meghatározott térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni;

b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

3.8. A felülvizsgálat során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik. Az új térítési díj megfizetésére a kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra, kivéve, ha az ellátott a felülvizsgálatot megelőzően - jövedelem és vagyon hiányában - térítésmentesen vette igénybe az ellátást, és részére visszamenőlegesen rendszeres pénzellátás került megállapításra. Ez utóbbi esetben a személyi térítési díj megfizetésének kezdő időpontja a rendszeres pénzellátásra való jogosultság kezdő napja.

3.9. A személyi térítési díj felülvizsgálata során a (4) bekezdés rendelkezéseit értelemszerűen alkalmazni kell.

3.10. Az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését. Ebben az esetben a 116. § (1) és (3) bekezdésében, valamint a 117. §-ban és a 117/A. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakat nem kell alkalmazni, továbbá nem kell elvégezni a 119/C. §-a szerinti jövedelemvizsgálatot, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő érintett ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mint ha a vállalat ő vagy a térítési díjat megfizető más személy nem tenné meg.

3.11. Az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének megfizetését. Ebben az esetben a 116. § (3) bekezdésében, a 117. §-ban, valamint a 117/A. § (1) és (2) bekezdésében foglaltakat nem kell alkalmazni, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő érintett ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mint ha a vállalat ő vagy a térítési díjat megfizető más személy nem tenné meg.

Távollét esetén fizetendő térítési díjak

Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézményvezetőnek legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően, szóban vagy írásban be kell jelenteni. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól nem mentesül.

4. Tájékoztatási kötelezettség

4.1. Az intézménybe való felvételnél az intézmény vezetője tájékoztatást ad a jogosult és hozzátartozója számára

- a) az intézményben biztosított ellátás tartalmáról és feltételeiről
- b) az intézmény által vezetett nyilvántartásokról
- c) panaszjoguk gyakorlásának módjáról
- d) az intézményi jogviszony megszűnésének eseteiről
- e) az intézmény házirendjéről
- f) a fizetendő térítési díjról, teljesítési feltételeiről, továbbá mulasztás feltételeiről
- g) a jogosult jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezetekről

4.2. Az ellátást igénybe vevő/hozzátartozója, vagy az ellátást igénybe vevő jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezetnél panasszal élhet.

- az intézményi jogviszony megsértése (különösen személyiségi jogainak sérelme) az intézmény dolgozóinak szakmai, titoktartási és vagyonvédelmi kötelezettségei megszegése esetén, vagy
- az ellátás körülményeit érintő kifogások orvoslása érdekében.

Az intézményvezető köteles a panasz kézhezvételétől számított 15 napon belül írásban értesíti a panasztevőt a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben a panasztevő a panasz kivizsgálására jogosult intézkedésével nem ért egyet, vagy a kivizsgálásra jogosult személy határidőben nem intézkedik, az intézkedés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat jogorvoslattal.

4.3. Az ellátást igénybe vevő részére jogai gyakorlásában ellátott-jogi képviselő nyújt segítséget. Az ellátott-jogi képviselő feladatai- különösen- az alábbiak:

- a) megkeresésre illetve saját kezdeményezésre tájékoztatást nyújthat az ellátást igénybe vevő érintő legfontosabb alapjogok tekintetében, az intézmény kötelezettségeiről és az ellátást igénybe vevőt érintő jogokról.
- b) segíti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét az ellátást kapcsolatos kérdések, problémák megoldásában, szükség esetén segítséget nyújt az intézmény és az ellátást igénybe vevő között kialakult konfliktus megoldásában.
- c) segíti az ellátást igénybe vevőnek, törvényes képviselőjének panasz megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását a szakmai vezetőnél és fenntartójánál, segítséget nyújt a hatóságokhoz benyújtandó kérelmek, beadványok megfogalmazásában,
- d) a jogviszony keletkezése és megszűnése, továbbá az áthelyezés kivételével eljárhat az intézményi ellátással kapcsolatosan a szakmai vezetőnél, fenntartójánál, illetve az arra illetékes hatóságnál, és ennek során- írásbeli meghatalmazás alapján képviselheti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét
- e) **Az ellátott-jogi képviselő neve: Dr. Kottman Dezső**
Telefonszáma: 0620/489-9612
Jogvédőszolgálat telefonszáma: 0680/620-055

5. Az intézményi jogviszony megszűnése

5.1. Az intézményi jogviszony megszűnik

- a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- b) a jogosult halálával,
- c) a határozott idejű intézeti elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve, ha e törvény rendelkezései alapján az elhelyezés időtartama meghosszabbítható,
- d)⁷⁴² a 94/C. § szerinti megállapodás felmondásával.

(1) A 94/C. § szerinti megállapodást

- a) az ellátott, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül,
- b) állami fenntartású intézmény (szolgáltató) esetén az intézményvezető (szolgáltató vezetője) a (2) bekezdés szerinti esetekben,
 - ca) alapszolgáltatás esetén bármikor,
 - b) az ellátott a házirendet súlyosan megsérti,
 - c) az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítésszámvetési kötelezettségének - a 102. § szerint - nem tesz eleget.

(3) A felmondási idő, ha a 94/C. § szerinti megállapodás másként nem rendelkezik

- a) alapszolgáltatás esetén tizenöt nap,

(4) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben, ha a felmondás jogszerűségét az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat vagy az egyszeri hozzájárulást megfizető személy vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

(5) Bírószágtól kérhető

a) az (1) bekezdés a) pontja szerinti felmondás jogellenességének megállapítása, ha azt a fenntartó vitatja,

b) az (1) bekezdés c) pontja szerinti felmondás jogellenességének megállapítása, ha azt az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat vagy az egyszeri hozzájárulást megfizető személy vitatja,

c) a (4) bekezdés szerinti fenntartói döntés jogellenességének megállapítása, ha azt a (4) bekezdés szerinti személyek valamelyike vitatja.

(6) A (4) és (5) bekezdés szerinti esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó nem dönt, illetve a bíróság jogerős határozatot nem hoz.

(7) A (4)-(6) bekezdésben foglaltakról az (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti felmondásban tájékoztatást kell adni.

(8) Ha az intézményi jogviszonyt beutaló határozat alapozza meg, a jogviszonyt a beutaló szerv szünteti meg, kivéve, ha beutaló határozatot olyan önkormányzat hozta, amely már nem fenntartója az intézménynek.

5.2. (1) Az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésszámvetési kötelezettségnek nem tesz eleget, ha

a) hat hónapon át folyamatosan térítésszámvetési tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és

b) vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

(2) Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni. Az intézményvezető a jövedelemvizsgálatot - ideértve a 68/B. § és a 117/B. § szerinti esetet is - a 119/C. § szabályai szerint lefolytatja, és a személyi térítési díjat a jövedelemvizsgálat eredményének megfelelően állapítja meg.

(3) Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a (2) bekezdés szerinti jövedelemvizsgálat lefolytatását, az (1) bekezdés *b)* pontja alkalmazásában úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

(4) Ha három hónapon át térítésidő-tartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

(5) A 101. § (2) bekezdés *c)* pontja és ez a § nem alkalmazható, ha a 119. § (2) bekezdése szerint jelzálogjog-bejegyzés történt a kötelezett ingatlanvagyonán.

6. Az intézményi jogviszony megszűnése esetén az intézmény vezetője értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét

b) az esedékes, illetve hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségéről;

c) az intézménnyel, illetve a jogosulttal szembeni követelésről, kárigényről, azok esetleges előterjesztési és rendezési módjáról.⁷⁴⁵

6.1. Ha a jogosult kiskorú vagy cselekvőképességében a szociális ellátás igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott személy vagy a cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt áll, a 95-100. §-ban szabályozott, jogi következményekkel járó cselekmények és jognyilatkozatok tekintetében a hozzátartozóra vonatkozó rendelkezéseket a törvényes képviselőre kell alkalmazni.

7. A megállapodás módosítása

- 7.1. Jelen megállapodást a szerződő felek csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják a jogszabályi keretek között.
- 7.2. Arra az esetre, ha a jelen megállapodást érintő jogszabályok módosulnak és ez szükségessé teszi, a felek kijelentik, hogy a megállapodást közös megegyezéssel módosítják a jogszabályi változásnak megfelelően.
- 7.3. A felek kijelentik, hogy a jelen Megállapodásból eredő vitás vagy bizonytalan kérdéseket elsődlegesen tárgyalás útján, egyességre törekedve kívánják rendezni.

8. Befejező rendelkezések

- 8.1. A Felek kijelentik, hogy a jelen Megállapodásban feltüntetett valamennyi adat a valóságnak megfelel.
- 8.2. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális ellátásokra vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
- 8.3. Jelen Megállapodás számozott oldalból áll.
- 8.4. Jelen Megállapodás db, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült.
- 8.5. Jelen Megállapodást a Felek elolvasás és közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írták alá.

....., év hó nap

.....
Az ellátást igénybe vevő

.....
Az ellátást nyújtó intézmény szakmai vezetője

.....
Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője

Tanú neve:

Lakcíme:

Személyi igazolvány száma:

.....
aláírás

Tanú neve:

Lakcíme:

Személyi igazolvány száma:

.....
aláírás

A MEGÁLLAPODÁS 1 PÉLDÁNYÁT ÁTVETTEM.

....., év hó nap

.....
Az ellátást igénybe vevő/az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője

